

ПРИКАЗ

13.01.2026

№2 -од

О проведении процедуры самообследования

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о самообследовании ГПОУ ЯО Ярославского технологическо-экономического колледжа и с целью подготовки соответствующего отчета по направлениям (оценка образовательной деятельности, система управления колледжем, содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса, востребованность выпускников, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирование внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа) и обеспечения принципа доступности и открытости информации о деятельности колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график проведения самообследования ГПОУ ЯО Ярославского технологическо-экономического колледжа (*Приложение 1*).
2. Утвердить комиссию по проведению работ по самообследованию в следующем составе:

Председатель комиссии:

- Костерина Н.В. - директор колледжа,

Члены комиссии:

- Балабанова И.А. - заместитель директора по учебной работе;
- Шитов А.В. – завидующий отделением рабочих профессий, рук-ль учебно-производственного корпуса №3 ;
- Жестокова Ю.Е. - заместитель директора по информационно-методической работе;
- Винокурова А.Н. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

- Носкова М.В. – методист, руководитель Центра карьеры;
- Лушникова А.А. – преподаватель;
- Бизюкова Т.В., Пономарева В.И. – заведующие отделениями по направлениям подготовки;
- Чиннова Ю.Е. – методист, заведующий заочным отделением;
- Кузьмина А.Е. – преподаватель, методист;
- Довбня С.Б. – педагог-библиотекарь;
- 3. Комиссии провести самообследование и представить результаты самообследования в виде отчета, включающего аналитическую часть и анализ показателей деятельности организации;
- 4. Комиссии представить отчет на рассмотрение и утверждение педагогического совета до 25 марта 2026 г. (проект предварительно разместить в чате колледжа 20.03.2026 г.);
- 5. Максимову И.А. - системному администратору колледжа, опубликовать настоящий приказ и отчёт о результатах самообследования на сайте колледжа не позднее 10 апреля 2026 г.;
- 6. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Н.В. Костерина

**План-график проведения самообследования
ГПОУ ЯО Ярославского технологического-экономического колледжа**

№ п.п.	Мероприятие, этапы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Планирование и подготовка работ по самообследованию	Январь-февраль	Председатель и члены комиссии
1.1.	Закрепление ответственных за оценку образовательной деятельности по направлениям	Январь	Председатель комиссии
1.2.	Определение перечня работ по направлениям	Январь	Председатель комиссии
2.	Проведение работ по самообследованию	Январь-Март	Председатель и члены комиссии
2.1.	Анализ основных направлений деятельности колледжа:		
2.1.1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности		Костерина Н.В.
2.1.2.	Система управления колледжем (структура колледжа и система его управления, перечень структурных подразделений, оценка соответствия уставным функциям колледжа, результативность и эффективность управления)		Костерина Н.В.
2.1.3.	Содержание и качество подготовки обучающихся -Направления подготовки специалистов и характеристика учебно-планирующей документации (перечень и анализ учебных планов, рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности); - Результаты приемной кампании; -Характеристика контингента обучающихся (ключевые характеристики контингента, сохранность контингента, анализ причин движения контингента); - Качество подготовки выпускников (соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС, результаты ГИА) -Система воспитательной работы (мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, результативность системы воспитательной работы, соответствие направлений и форм воспитательной работы качественному составу контингента обучающихся)		Балабанова И.А. Шитов А.В. Винокурова А.И. Пономарева В.И. Бизюкова Т.В. Чишова Ю.Е.

2.1.4.	Организация учебного процесса (соответствие организации учебного процесса график учебного процесса и учебным планам, выполнение требований к максимальной и аудиторной нагрузке студентов; соответствие продолжительности академического часа нормативным требованиям; наличие расписания занятий, его форма и порядок ознакомления студентов с расписанием занятий; основные виды учебных занятий)		Лушникова А.А.
2.1.5.	Востребованность выпускников (анализ работы службы содействия трудоустройству выпускников)		Носкова М.В. Шитов А.В.
2.1.6.	Качество кадрового, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения		Жестокова Ю.Е. Кузьмина А.Е. Довбня С.Б.
2.1.7.	Качество материально-технической базы		Костерина Н.В. Шитов А.В.
2.1.8.	Функционирование внутренней системы оценки качества образования		Балабанова И.А.
2.2.	Анализ основных показателей деятельности колледжа		Председатель и члены комиссии
2.3.	Выводы по результатам самообследования и ключевые перспективы развития колледжа		Председатель и члены комиссии
3.	Обобщение полученных результатов и формирование отчета;		Жестокова Ю.Е.
4.	Рассмотрение отчета на педагогическом совете	25 марта 2026 г.	Костерина Н.В.
5.	Размещение отчета на сайте колледжа	10 апреля 2026 г.	Максимов И.А.

Директор колледжа



Н.В. Костерина