

Государственное профессиональное
образовательное учреждение Ярославской области
«Ярославский технологическо-экономический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Студенческий совет
Протокол №2
от «02» июня 2026 г.

Председатель


 Д.М. Коротин

ПРИНЯТО

Советом учреждения
Протокол № 2
от «02» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО
«Ярославский технологическо-
экономический колледж»

 Н.В. Костерина
«02» июня 2026 г.



**Положение
о штате воспитательной работы
государственного профессионального
образовательного учреждения Ярославской области
«Ярославский технологическо-экономический колледж»**

Ярославль, 2026 г.

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение определяет цели, задачи, предмет, основные направления деятельности штаба воспитательной работы.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с учетом изменений, внесенных Федеральным законом от 29.12.2022 г. № 642-ФЗ О внесении изменения в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

1.3 Под штабом воспитательной работы (далее – ШВР) в настоящем Положении понимается коллегиальный орган управления ГПОУ ЯО «Ярославский технолого-экономический колледж» (далее-Колледж), осуществляющий деятельность, направленную на развитие воспитательной среды колледжа.

1.4 ШВР осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным, региональным, муниципальным законодательством, а также локальными нормативными документами, настоящим Положением и Уставом Колледжа.

2. Основные понятия:

Воспитание – это управление процессом развития личности ребенка через создание благоприятных для этого условий.

Воспитательная деятельность – это профессиональная деятельность педагога, направленная на развитие личности ребенка.

Воспитательный процесс – это разворачивающееся во времени взаимодействие воспитателей и воспитанников, в ходе которого реализуются педагогические цели воспитателя и актуальные потребности воспитанника: в общении, познании, самореализации и т.п.

Воспитательная среда колледжа – это организация социального пространства Колледжа с опорой на применение социальных функций для личностного развития всех ее участников.

Воспитательная среда колледжа формируется в ходе проектирования всего образовательного пространства и включает в себя компоненты, обладающие определенным воспитательным потенциалом, определенными воспитательными функциями по разным направлениям воспитательной деятельности.

Задачи воспитания – это те проблемы Колледжа конкретных видов и форм деятельности, которые необходимо решить для достижения цели воспитания. Соотношение цели и задач можно образно представить в виде соотношения пьедестала и ведущих к нему ступеней.

Календарный план воспитательной работы – разрабатываемый в соответствии с рабочей программой воспитания и конкретизирующий ее применительно к текущему учебному году перечень конкретных дел, событий, мероприятий воспитательной направленности.

Коллектив – сложная социальная система, характеризующаяся единством организации и психологической общности. Сделанный в данном определении акцент на двойственной природе коллектива (и как организации, и как общности) чрезвычайно важен. Это означает, что для настоящего коллектива характерно: 1) органичное сочетание его формальной структуры (выраженной в иерархии социальных ролей и системе самоуправления) и структуры неформальной (выраженной в делении коллектива на стихийно складывающиеся микрогруппы и появлении неофициальных лидеров); 2) ориентированность норм и ценностей, задаваемых коллективом, и норм и ценностей, привносимых в коллектив каждым его членом; 3) гармоничное соединение деловых и неофициальных межличностных отношений его членов.

Направления воспитания – это основные векторы осуществления воспитательной работы Колледжа, ориентирующие ее на решение цели и задач воспитания. Это своеобразные магистральные пути организации воспитательной работы Колледжа (например: воспитание на уроке, воспитание в рамках дополнительного образования, воспитание через классное руководство и т.п.).

Рабочая программа воспитания Колледжа - комплекс основных характеристик осуществляемой в образовательной организации воспитательной работы (цель, задачи, представленные в соответствующих модулях основные сферы совместной воспитывающей деятельности педагогов и обучающихся, основные направления самоанализа воспитательной работы), структурируемый в соответствии с федеральной программой воспитания как составляющей федеральной образовательной программы.

Развитие личности – процесс качественных изменений, происходящих в личности человека под влиянием природных и социальных, внешних и внутренних факторов. Близким по смыслу понятию «развитие» является понятие «формирование» – то есть развитие личности человека, ориентированное на существующие в культуре данного общества те или иные конкретные формы, образцы, идеалы. Развитие личности ребенка происходит в процессе его стихийной социализации, воспитания и саморазвития.

Результат воспитания – это те изменения в личностном развитии детей, которые взрослые (родители или педагоги) получили в процессе их воспитания. Результаты воспитания всегда связаны с его целью: цель – это планируемый, воображаемый, ожидаемый результат, а результат – это реализованная, достигнутая цель. Результаты воспитания сложно поддаются фиксации и носят вероятностный характер. Соотношение цели и результатов воспитания позволяет сделать вывод о качестве воспитания.

Саморазвитие личности – это процесс осознанного и самостоятельного развития человеком себя как личности, конструирования своей индивидуальной картины мира, выработки собственной позиции по отношению к окружающему миру, к другим людям, к самому себе.

Саморазвитие включает в себя процессы самопознания, самоопределения и самореализации.

Самоуправление – это режим протекания совместной и самостоятельной деятельности обучающихся, обеспечивающий позитивную динамику равноправных отношений в студенческой среде и задающий реальные возможности для личностного самоопределения студентов.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Социализация – это процесс освоения человеком социальных норм, включения в систему социальных отношений и складывания на этой основе его картины мира. Социализация может быть стихийной, а может быть управляемой (управляемую социализацию принято называть воспитанием).

Цель воспитания – это те изменения в личности детей, которые педагоги стремятся получить в процессе реализации своей воспитательной деятельности. Это ожидаемый, планируемый результат воспитательной деятельности.

Ценность – это значимость для людей тех или иных объектов и явлений. В основе воспитания всегда лежат те или иные ценности, на которые взрослый старается ориентировать детей (например: Человек, Семья, Отечество, Земля, Мир, Культура, Труд, Знания). Систему устремлений личности, выражающуюся в предпочтении определенных ценностей и построение на их основе способов поведения, обычно называют ценностными ориентациями.

Центр молодежных инициатив в Колледже – многофункциональное пространство, являющееся местом притяжения студентов, центром формирования их креативного мышления, самореализации, профориентации, социализации. Цель центра – формирование условий всестороннего развития подростков. Сюда относятся обеспечение деятельности студенческого самоуправления, организация места встреч с молодежными общественными объединениями, родительским, педагогическим, профессиональным сообществом для проведения совместных мероприятий, проектной деятельности.

3. Цели и задачи

3.1. Цель ШВР – развитие всесторонне развитой личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному

наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, обеспечения межведомственного взаимодействия.

3.2. Задачи:

- формирование социального паспорта Колледжа;
- планирование и организация воспитательной работы Колледжа;
- создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, а также для осуществления личностного развития обучающихся;
- реализация воспитательных возможностей общеколледжных ключевых дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация, проведения и анализа в сообществе Колледжа;
- вовлечение обучающихся в работу объединений, секций колледжа для реализации их воспитательных возможностей;
- поддержка студенческого самоуправления (на уровне колледжа и группы);
- поддержка деятельности студенческих общественных объединений и организаций, функционирующих на базе Колледжа;
- организация профориентационной работы с обучающимися;
- организация работы медиа (газета, радио, телевидение, интернет сообщества), реализация их воспитательного потенциала;
- развитие предметно-эстетической среды Колледжа и реализация ее воспитательные возможности;
- организация работы с семьями обучающихся, их родителями или законными представителями, направленная на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Совместно с советом по профилактике Колледжа ШВР осуществляет:

- организацию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений;
- выявление обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, в том числе в рамках взаимодействия с социокультурными центрами в муниципальных образованиях, детскими и молодежными организациями;
- развитие системы медиации для разрешения потенциальных конфликтов в детской среде;
- проведение мониторинга организации профилактической работы в рамках воспитательной деятельности;
- организацию работы по защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и психическому развитию.

4. Основные направления работы

4.1. Создание единой системы воспитательной работы Колледжа.

4.2. Определение приоритетов воспитательной работы.

4.3. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеколледжной работы, спортивных соревнований, конкурсов.

4.4. Развитие системы дополнительного образования в Колледже

4.5. Организация трудовой занятости, оздоровления и досуга.

4.6. Индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение).

4.7. Проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики.

4.8. Оформление информационных стендов, размещение информации о деятельности ШВР на официальном Колледжа.

4.9. Систематическое информирование педагогического коллектива, родительской общественности о ходе и результатах воспитательной работы в Колледже.

5. План работы ШВР на учебный год разрабатывается в соответствии с принципами и структурой рабочей программы воспитания Колледжа, утверждается приказом директора.

6. Состав ШВР утверждается приказом директора Колледжа. Количественный состав ШВР определяет директор Колледжа.

В соответствии с решением директора колледжа в состав ШВР входят: заместитель директора по воспитательной работе, советник директора по воспитанию и работе с молодежными общественными объединениями, социальный педагог, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, руководитель физвоспитания, представители родительской общественности, члены студенческого самоуправления, а также внешние социальные партнеры и иные заинтересованные представители (например, инспектор по делам несовершеннолетних территориального отделения управления Министерства внутренних дел по Ярославской области, специалист территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, руководители военно-патриотических клубов и т.д.).

3. Обязанности специалистов штаба:

3.1. Директор Колледжа осуществляет общее руководство ШВР.

3.2. Заместитель директора по воспитательной работе осуществляет:

- планирование, организацию, контроль и анализ воспитательной работы в Колледже, в том числе в рамках реализации рабочей программы воспитания;

- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы ШВР;

- организацию взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами

социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.).

3.3. Советник директора по воспитанию и работе с молодежными общественными объединениями выполняет следующие должностные обязанности:

Во взаимодействии с заместителем директора по воспитательной работе:

- участвует в разработке и реализации и анализе рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в Колледже, в том числе с учетом содержания деятельности Российского движения детей и молодежи «Движение первых»;

- участвует в организации предметно-эстетической среды Колледжа и придание ей воспитательного содержания (центры молодежных инициатив) с учетом методических рекомендаций по созданию центра молодежных инициатив;

- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;

- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;

- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;

- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержки.

С привлечением педагогических и иных работников Колледжа:

- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных воспитательных мероприятий, предусмотренных образовательной программой Колледжа;

- участвует в составлении социального паспорта колледжа и на основе его анализа вносит предложения по корректировке плана воспитательной работы Колледжа;

- осуществляет координацию деятельности различных молодежных общественных объединений и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на укрепление гражданской идентичности, профилактику правонарушений среди несовершеннолетних, вовлечение детей и молодежи в общественно полезную деятельность, по вопросам воспитания обучающихся;

- организует подготовку и реализацию дней единых действий в рамках Всероссийского календаря образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;

- обеспечивает информирование и вовлечение обучающихся для участия в днях единых действий Всероссийского календаря образовательных событий, а также всероссийских конкурсов, проектов и мероприятий различных общественных объединений и организаций;

- организует и проводит мероприятия, направленные на формирование у обучающихся общероссийской гражданской идентичности и неприятие идеологии терроризма;

- оказывает содействие в создании и деятельности первичного отделения Российского движения детей и молодёжи «Движение первых», оказывает содействие в формировании актива Колледжа;

- выявляет и поддерживает реализацию социальных инициатив обучающихся Колледжа (с учетом актуальных форм организации соответствующих мероприятий), осуществляет сопровождение молодежных социальных проектов;

- составляет медиаплан мероприятий Колледжа;

- создает/ координирует сообщества колледжа по вопросам воспитания в социальных сетях;

- организует взаимодействие со средствами массовой информации, а также контролирует работу медиа-центра Колледжа;

- осуществляет взаимодействие с общественными организациями по предупреждению негативного и противоправного поведения обучающихся;

- организует информирование обучающихся о действующих молодежных общественных организациях, объединениях;

- обеспечивает взаимодействие органов студенческого самоуправления, педагогического коллектива, родительского сообщества Колледжа и детских общественных организаций;

- осуществляет взаимодействие с родителями в части привлечения к деятельности молодежных организаций.

3.4. Социальный педагог:

- осуществляет контроль за организацией профилактической деятельности классных руководителей;

- организует профилактическую работу, направленную на выявление социальных рисков, обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;

- принимает участие в разработке мер по профилактике социальных девиаций среди обучающихся;

- осуществляет индивидуальную работу с обучающимися, находящимися на профилактических учетах различного вида (в том числе путём вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);

- организует взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству обучающихся, находящихся в социально опасном положении;

- составление социального паспорта Колледжа и на основе его анализа формирование прогнозов тенденций изменения ситуации в Колледже с целью внесения предложений по корректировке плана воспитательной работы Колледжа.

3.5. Педагог-психолог:

- организует работу с обучающимися, родителями (законными представителями несовершеннолетних), педагогическим коллективом, оказание им психологической поддержки, в том числе помощи в разрешении межличностных конфликтов с применением восстановительных технологий и медиации;

- организует работу по выявлению причин возникновения проблемных ситуаций между обучающимися, а также оказание психологической помощи обучающимся, которые в этом нуждаются;

- организует оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с обучающимися, требующими особого педагогического внимания;

- организует оказание квалифицированной помощи обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

- осуществляет консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам развития, социализации и адаптации обучающихся;

- организует работу по профилактике девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций.

3.6. Руководитель физвоспитания:

- обеспечивает координацию деятельности педагогов и обучающихся по организации воспитательной (в т.ч. профилактической) деятельности, направленной на пропаганду здорового образа жизни, в том числе в рамках внеурочной занятости обучающихся;

- осуществляет привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;

- организует и проводит спортивно-массовые мероприятия с обучающимися.

3.7. Педагог дополнительного образования:

- осуществляет организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых проектов и акций;

- вовлекает во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.

3.8. Педагог-организатор:

- организует работу органов студенческого самоуправления;

- организует проведение мероприятий, направленных на вовлечение обучающихся в работу молодёжных общественных организаций и объединений;

- организует работу с обучающимися, требующими особого педагогического внимания посредством вовлечения их в социально значимые мероприятия.

3.9. Руководитель молодежного медиацентра:

- информирует студенческую молодежь и сотрудников колледжа посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и др.);
- приобщает к корпоративной культуре, содействует в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;
- содействует развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

4. Организация деятельности ШВР:

4.1. Заседания ШВР проводятся по мере необходимости, но не менее 2 раз в квартал (не менее 8 плановых заседаний в год).

4.2. На заседаниях ШВР происходит планирование и оценка деятельности специалистов ШВР, члены ШВР представляют предложения по организации воспитательной работы, отчеты о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.

4.3. Контроль за выполнением плана работы ШВР осуществляется внутренней системой оценки качества образования (далее – ВСОКО), которая представляет собой совокупность оценочных процедур, направленных на обеспечение качества образовательной деятельности, условий, результата, выстроенных на единой концептуальной основе.

4.4. Отчет о деятельности ШВР формируется по окончании учебного года.

5. Члены ШВР имеют право:

5.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов по профилактике в работе других рабочих групп.

5.2. Посещать внеклассные, внеколледжные мероприятия.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.

5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.

5.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.