

Государственное профессиональное образовательное учреждение  
Ярославской области  
«Ярославский технологическо-экономический колледж»

**ПРИНЯТО**

Советом Учреждения  
Протокол № 1  
«06» мая 2026 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГПОУ ЯО «Ярославский  
технологическо-экономический колледж»  
Н.В. Костерина  
«06» мая 2026 г.



**Положение  
об официальном сайте  
ГПОУ ЯО «Ярославский технологическо-экономический колледж»  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

г. Ярославль, 2026

## 1. Общие положения

Положение об официальном сайте (далее – Положение, Сайт) государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области «Ярославский технологическо-экономический колледж» (далее – Колледж) регламентирует структуру, содержание, порядок функционирования сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Колледжа и размещения других материалов, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Деятельность по ведению официального сайта Колледжа в сети Интернет производится на основании следующих регламентирующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (в действующей редакции);
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (ред. от 30.12.2020) «О персональных данных» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (в действующей редакции);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении

Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.11.2023 № 76133);

– Устав колледжа.

Официальный сайт Колледжа является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, требования и порядок функционирования Сайта Колледжа.

Официальный сайт Колледжа расположен по сетевому адресу: <https://yatec.edu.yar.ru>

Официальный сайт Колледжа обеспечивает официальное представление информации о Колледже в сети «Интернет» с целью ознакомления пользователей с различными аспектами его деятельности, повышения эффективности взаимодействия Колледжа с целевой аудиторией.

Информация, размещаемая на официальном сайте Колледжа, является открытой и общедоступной, если иное не определено законодательством Российской Федерации.

На официальном сайте Колледжа могут быть предоставлены сервисы, доступные пользователям только после прохождения процедуры аутентификации и авторизации через личный кабинет пользователя.

Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

Официальный сайт Колледжа имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

## **2.Цели и задачи сайта**

2.1. Сайт Колледжа создаётся с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности Колледжа.

2.2. Создание и функционирование Сайта Колледжа направлено на

решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа Колледжа;
- совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в Колледже;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнёров Колледжа;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся;
- создание условий для дистанционного обучения;
- для оперативного информирования обучающихся, преподавателей, родителей об образовательной деятельности в Колледже;
- информирование о мероприятиях Колледжа, размещение фото-видео материалов.

2.3. Колледж размещает на Сайте информацию и копии документов, указанные в части 2 статьи 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

### **3. Структура и содержание официального сайта**

3.1. Содержание и структура Сайта Колледжа определяется в соответствии с действующим законодательством, локальными актами, настоящим Положением.

3.2. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Колледжа. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

3.3. Права на все информационные материалы, размещённые на Сайте, принадлежат Колледжу, кроме случаев, оговорённых в Соглашениях с авторами работ.

3.4. Общая координация функционирования Сайта и его программно-техническая поддержка возлагается на администратора Сайта.

3.5. На Сайте Колледжа в разделе «Сведения об образовательной организации» размещаются следующие сведения (подразделы):

"Основные сведения";

"Структура и органы управления образовательной организацией";

"Документы";

"Образование";

"Руководство";

"Педагогический состав";

"Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда";

"Платные образовательные услуги";

"Финансово-хозяйственная деятельность";

"Вакантные места для приема (перевода) обучающихся";

"Стипендии и меры поддержки обучающихся";

"Международное сотрудничество";

"Организация питания в образовательной организации".

3.5.1. Подраздел «Основные сведения» содержит информацию:

- о полном и сокращенном (при наличии) наименовании Колледжа;
- о дате создания Колледжа;
- об учредителе(ях) Колледжа;
- о месте нахождения Колледжа, его представительств и филиалов (при наличии);
- о режиме и графике работы Колледжа;
- о контактных телефонах и адресах электронной почты Колледжа;
- о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, перечисленных в Правилах размещения на

официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 г. N 1802 (далее - Правила N 1802), в виде адреса места нахождения;

- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);

- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (выписка из государственной информационной системы "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»).

3.5.2. Подраздел «Структура и органы управления Колледжем» содержит информацию:

- о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должности руководителей структурных подразделений;

- места нахождения структурных подразделений;

- адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений;

- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

- о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.5.3. Подраздел «Документы» содержит следующие документы в виде копий и электронных документов:

- Устав Колледжа;

- правила внутреннего распорядка обучающихся;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- коллективный договор;
- локальные нормативные акты Колледжа по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ;
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).

#### 3.5.4. Подраздел «Образование» содержит информацию:

1) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

а) об уровне общего или профессионального образования, о наименовании образовательной программы (для общеобразовательных программ);

б) о форме обучения;

в) о нормативном сроке обучения, коде и наименовании профессии, специальности (специальностей), укрупненной группе профессий, специальностей;

2) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности;

3) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета,

бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

4) о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе и каждой профессии, специальности, или укрупненной группе профессий, специальностей (для профессиональных образовательных программ);

5) о языках образования (в форме электронного документа);

6) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

7) о трудоустройстве выпускников в виде численности трудоустроенных выпускников прошлого учебного года, освоивших основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального, по каждой профессии, специальности.

3.5.5. Подраздел «Руководство» содержит информацию о руководителе Колледжа, его заместителях:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя, его заместителей;

б) должности руководителя, его заместителей;

в) контактные телефоны;

г) адреса электронной почты.

3.5.6. Подраздел «Педагогический состав» содержит информацию о персональном составе педагогических работников:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) педагогического работника;

б) занимаемая должность (должности);

- в) преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- г) уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- д) ученая степень (при наличии);
- е) ученое звание (при наличии);
- ж) сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- з) сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- и) сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- к) наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), код и наименование профессии, специальности (специальностей), в реализации которых участвует педагогический работник.

3.5.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса. Доступная среда» содержит информацию:

- 1) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
  - а) о наличии оборудованных учебных кабинетов;
  - б) о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
  - в) о наличии оборудованных библиотек;
  - г) о наличии оборудованных объектов спорта;
  - д) о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
  - е) о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
  - ж) об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;

з) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;

2) о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

а) об обеспечении доступа в здания образовательной организации, в том числе в общежитие, интернат, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

б) о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5.8. Подраздел «Платные образовательные услуги» содержит следующую информацию:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

3.5.9. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность» содержит информацию:

а) об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;

б) о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

Подраздел также содержит план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету в форме электронного документа.

3.5.10. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся» содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности на места:

- а) финансируемые за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
- б) финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.5.11. Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» содержит информацию:

- а) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- б) о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- в) о наличии общежития, интерната;
- г) о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;
- д) о формировании платы за проживание в общежитии.

3.5.12. Подраздел «Международное сотрудничество» содержит информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

3.5.13. Подраздел «Организация питания в образовательной организации» содержит информацию:

- 1) об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;

3.5.14. Подраздел «Образовательные стандарты и требования» содержит информацию о федеральных государственных образовательных стандартах.

Указанная информация размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

3.6. Сайт имеет версию для слабовидящих.

3.7. Информация на Сайте размещается в текстовом, гипертекстовом,

графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

3.8. Информация в виде текста размещается на Сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

3.9. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на Сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.10. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на Сайте, пользователю обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в вебобозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

3.11. Информация, указанная в пунктах 3.5.1 – 3.5.14 представляется на Сайте в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

3.12. Все страницы официального Сайта содержат html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта во всех подразделах раздела.

#### **4. Организация функционирования Сайта**

4.1. Организацией функционирования Сайта занимается:

- директор Колледжа (общее руководство);
- заместители директора по информационно-методической работе (контроль за своевременным обновлением информации);
- системный администратор - администратор Сайта (размещение информации на Сайте, мероприятия по обеспечению целостности и доступности информационных ресурсов);
- руководители структурных подразделений Колледжа (предоставление информации);
- педагогические работники (предоставление информации).

4.2. Информация предоставляется администратору Сайта в электронном виде, ответственными лицами, не позднее 5 рабочих дней с момента ее изменения. Информация, предоставляемая ответственными лицами на Сайт, согласовывается с директором Колледжа.

4.3. Ответственные за предоставление информации лица несут ответственность за информацию своего подразделения, размещённую на Сайте, за ее качество, достоверность, за ее своевременное обновление.

4.4. Администратор Сайта обновляет контент не позднее 10 рабочих дней с момента получения информации; обеспечивает качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с функционированием Сайта: размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.5. Администратор Сайта осуществляют консультирование сотрудников Колледжа, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела).

4.6. Администратор Сайта имеет право вносить предложения администрации Колледжа по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения Сайта по соответствующим разделам

(подразделам).запрашивать информацию, необходимую для размещения на Сайте у администрации Колледжа.

4.7. Пользователю Сайта предоставляется наглядная информация о структуре Сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

4.8. Информация размещается на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии со статьёй 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых Колледжем), в соответствии с требованиями к формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.9. Максимальный размер размещаемого на Сайте файла не должен превышать 10 Мб.

4.10. Сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi.

4.11. При размещении информации на Сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.12. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, принимается Советом Учреждения и утверждается (вводятся в действие) приказом директора Колледжа.

5.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке,

предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.4. Положение доводится до сведения всех заинтересованных лиц.