

Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский технологическо-экономический колледж

ПРИНЯТО

Советом учреждения
Протокол № 4
от «02» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Ярославского
технологическо-экономического колледжа



Н.В. Костерина

«02» апреля 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке зачета образовательной организацией результатов
освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практики, дополнительных образовательных
программ в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность
в ГПОУ ЯО Ярославском технологическо-экономическом колледже**

г. Ярославль, 2025 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России N 845, Минпросвещения России N 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

2.1. Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Под зачетом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы обучающихся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без нее. Решение о зачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.3. Зачет результатов освоения дисциплин и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:

- по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательной организации (далее – ОО);
- изучавших дисциплины в сторонних организациях по собственной инициативе.

2.4. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных дисциплин по основным образовательным программам:

- основного общего образования;
- среднего общего образования;
- среднего профессионального образования.

2.5. Освоение обучающимся, (получающим образование на очной форме обучения), учебных дисциплин в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием. При заочной форме обучения, данный пункт регламентируется иными локальными актами образовательной организации.

2.6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных дисциплин, по программам основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти дисциплины входят в учебные планы ОО;
- их наименования полностью совпадают с наименованиями дисциплин в учебном плане;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;
- эти дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти дисциплины не выбраны учащимся для государственной итоговой аттестации, а также посредством сопоставления соответствия (несоответствия) планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы) в ОО, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.7. Зачет результатов освоения учащимся выпускного класса (9-х и 11-х) учебных дисциплин по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными и/или выбранными учащимся для государственной итоговой аттестации, не производится.

2.8. Зачет результатов освоения обучающимся любых дисциплин по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме по заявлению законных представителей обучающегося или совершеннолетнего обучающегося.

2.9. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при

недостаточном объеме часов (более 20%), решение о зачете дисциплины принимается с учетом мнения педагогического совета ОО.

2.10. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину.

2.11. Для зачета результатов освоения учебных дисциплин законный представитель обучающегося или совершеннолетний обучающийся пишут на имя директора заявление (Приложение 1), в котором обязательно указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
- наименование дисциплины;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем дисциплин в учебном плане;
- форма (формы) итогового контроля или промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- оценка (оценки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

2.12. При подаче заявления законный представитель обучающегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

2.13. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

- наименование дисциплины (дисциплин);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем дисциплины (дисциплин) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- оценка (оценки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

2.14. По результатам рассмотрения заявлений (заявления) администрация ОО принимает одно из следующих решений:

- а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленной дисциплины в

сторонней организации с предъявленной оценкой;

б) зачесть результаты освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой;

в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленной дисциплины в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

Установлено несоответствие результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

О принятом решении заявитель (заявители) информируется под роспись в течение трех рабочих дней. Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.15. Решение о зачете дисциплины оформляется приказом директора учреждения.

2.16. В случае принятия решения «а» издается приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленной дисциплины (Приложение 2).

2.17. Принятие решения «б» осуществляется путем издания приказа о зачете результатов освоения заявленной дисциплины в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой) (Приложение 3).

2.18. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленной дисциплине выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ОО.

2.19. ОО вправе запросить от совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.20. Получение зачета не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

2.21. Результаты зачета фиксируются в личном деле обучающегося.

2.22. Принятие решений о зачете в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность и ОО.

2.23. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и/или о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, устанавливаются иными локальными нормативными актами ОО.

2.24. Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО.

2.25. В ОО не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение 1

Директору
ГПОУ ЯО Ярославского
технологического-экономического колледжа
Костериной Н.В.

от _____

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., обучающемуся _____ группы, следующие дисциплины, изученные в сторонней организации

_____, имеющей юридический
адрес _____

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

3. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

4. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

Справка сторонней организации прилагается.

«_____» _____ 20____ г.

Подпись _____

ПРИКАЗ

«__» ____ 20__ г. № ____

**О зачете результатов освоения дисциплины
обучающегося ____ группы Ф.И.О.**

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Положением ОО о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О., справки сторонней организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся ____ группы Ф.И.О дисциплину с оценкой «__» (____).
2. Преподавателю Ф.И.О. до «__» ____ 20__ г. включительно внести необходимые сведения в ЭЖД, в индивидуальный план Ф.И.О.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по ____ (Ф.И.О.)

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка (академическая справка) сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены и согласны:

ПРИКАЗ

«__» ____ 20__ г. № ____

**О зачете результатов освоения
дисциплины) обучающимся ____ группы Ф.И.О.
с усредненными оценками**

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом, Положением ОО о порядке зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О., справки сторонней организации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачесть обучающемуся (Ф.И.О.) группа _____ (дисциплину) с оценкой _____
2. Классному руководителю класса Ф.И.О. до «__» ____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело учащегося _____ (Ф.И.О.).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по _____ (Ф.И.О.).

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены и согласны:

Усредненная оценка (отметка) определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценкам, полученной им в сторонней организации, с округлением в пользу ученика.