****

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о постановке на внутренний учет и снятия с учета обучающихся государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославский торгово-экономический колледж (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом РФ от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом РФ от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- постановлением правительства Ярославской области от 28.03.2014 г. № 02/69П «Об утверждении порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними и других органов и учреждений Ярославской области по организации и проведению индивидуальной профилактической работы в отношении отдельных категорий несовершеннолетних»;

- Уставом колледжа;

- Правилами внутреннего распорядка в колледже;

- Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии колледжа.

1.2. Положение регламентирует основания, порядок постановки и снятия с внутреннего учета обучающихся, а также порядок организации профилактической работы с ними.

1.3. Общее руководство работой по постановке на внутренний учет, снятию с учета, организацией профилактической работы со студентами, состоящими на учете, осуществляет Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений.

**II. Основные цели и задачи постановки на внутренний учет**

2.1. Внутренний учет в колледже осуществляется с целью профилактики девиантного поведения обучающихся, создания условий и системы индивидуальной профилактической работы, формирующей законопослушное поведение обучающихся.

2.2. Задачи:

- своевременное выявление и учет обучающихся, склонных к правонарушениям и нарушениям требований правил внутреннего распорядка в колледже;

- выявление и учет несовершеннолетних студентов, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематических пропускающих по неуважительным причинам занятия в колледже и принятие мер по их воспитанию или получению ими образования;

- оказание социально-психологической помощи несовершеннолетним студентам, имеющим проблемы в обучении или поведении;

- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании студентов;

- обеспечение защиты права законных интересов несовершеннолетних.

**III. Состав Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений,**

**порядок его формирования**

3.1. Совет по профилактике правонарушений формируется с целью объединения усилий администрации и педагогического коллектива колледжа в создании единой системы по профилактике безнадзорности, пропуски обучающимися учебных занятий без уважительной причины, сохранения координации действия педагогического коллектива с работой различных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

3.2. Совет по профилактике обновляется по мере необходимости. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа.

3.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости (но не реже 2-х раз в семестр) и являются правомочными при наличии не менее половины состава.

3.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются с его обязательным присутствием.

3.6. Материалы рассматриваются на открытом заседании, после рассмотрения выносится решение. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании.

3.7. Протокол заседаний Совета ведется на каждом заседании секретарем Совета.

**IV. Основания для постановки на внутренний учет**

4.1. Основания для постановки на внутренний учет несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (суммарно 30 дней);

- академические задолженности по 5 и более учебным дисциплинам (профессиональным модулям);

- социально-опасное положение: безнадзорность или безпризорность, употребление наркотических средств, психотропных и токсичных веществ, спиртных напитков, курение;

- совершение правонарушений;

- приводы в полицию (в отдел по делам несовершеннолетних) по месту расположения колледжа, общежития, мест проживания;

- систематические нарушения Правил внутреннего распорядка в колледже, Правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии колледжа;

- нахождение на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;

-участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности (экстремистские, националистические, религиозные, фанатские движения).

4.2 Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

- содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотре6нные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденным от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные действия и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

4.3. В отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

**V. Порядок постановки на внутренний учет**

5.1. Постановка обучающихся на внутренний учет производится решением Совета по профилактике по представлению классного руководителя студенческой группы, согласованного с заведующей отделением, в котором излагается краткая характеристика, сведения о семье, результаты учебной деятельности, состояние дисциплины. В представлении приводятся основания для постановки на внутренний учет. В заключение предлагаются мероприятия индивидуальной профилактической работы. Решение Совета по профилактике доводится классным руководителем студенческой группы до сведения родителей (законных представителей).

5.2. На заседании Совета по профилактике обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, который доводится до его сведения под роспись.

5.3. В процессе организации профилактической работы со студентами, поставленными на внутренний учет и учет по месту жительства, колледж взаимодействует с:

- комиссиями по делам несовершеннолетних, защите их прав территориальных администраций г. Ярославля и области;

- подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;

- с органами опеки и попечительства;

- с родителями или законными представителями.

**VI. Организация индивидуальной профилактической работы**

**с обучающимися, состоящими на внутреннем учете**

6.1. Индивидуальная профилактическая работа организуется в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы.

6.2. Индивидуальная профилактическая работа со студентами, состоящими на внутреннем учете, осуществляется классным руководителем студенческой группы, в тесном взаимодействии с представителями администрации, преподавателями колледжа.

Формы индивидуальной профилактической работы:

- изучение индивидуальных возрастных, национальных и других особенностей студентов;

- учет индивидуальных психофизиологических особенностей;

- оказание педагогической помощи в обучении;

- ежедневный контроль успеваемости и посещаемости;

-вовлечение во внеурочную деятельность (клубы, секции, внеаудиторные мероприятия);

- поддержание связи с другими субъектами профилактики.

**VII. Порядок снятия с внутреннего учета**

7.1. Основным критерием в установлении сроков проведения индивидуальной профилактической работы является динамика позитивных изменений в жизни и поведении студента, состоящего на внутреннем учете, сохраняющееся на протяжении 6 месяцев.

7.2. Основанием для снятия с внутреннего учета являются устранение причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетнего.

7.4. Решение о снятии с учета принимается Советом по профилактике по представлению классного руководителя студенческой группы, согласованного с заведующим отделением.

7.5. Информация о снятии с внутреннего учета доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем студенческой группы в течение недели.

Приложение 1

В Совет по профилактике

безнадзорности

и правонарушений колледжа

Представление

для постановки на внутренний учет колледжа

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент группы \_\_\_\_

Краткая характеристика, сведения о семье, результаты учебы и состояние дисциплины \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также по представлению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ОДН, ОМВД, КДНиЗП, органов соц.защиты, опеки и попечительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Считаю необходимым:

 студента группы \_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящегося в социально-опасном положении, нарушающего Правила внутреннего распорядка колледжа (общежития), поставить на внутренний учет.

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Поставлен на учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

Примерный план

характеристики студента

для постановки на внутренний учет

1. Данные о студенте: фамилия, имя, отчество, дата рождения, с какого периода обучается в колледже, наименование специальности.

2. Сведения о семье (состав, Ф.И.О. матери, отца, место работы, должность, другие члены семьи или проживающие совместно, Ф.И.О., где работают).

3. Состоит на учете (ОДН, КДН), причины, дата постановки.

4. Основания и дата постановки на внутренний учет в колледже.

5. Краткая характеристика студента (успеваемость, посещаемость, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные привычки, интересы, увлечения и др.)

6. Характеристика качеств личности (аккуратность, отзывчивость, правдивость, замкнутость, раздражительность, доброта, честность, принципиальность, откровенность, справедливость, ответственность, самостоятельность, инициативность, смелость, настойчивость, вежливость, скромность, дисциплинированность, трудолюбие, умение уступить, дружелюбие, другие качества).

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Сокращения:*

*ОДН – отдел по делам несовершеннолетних*

*КДН – комиссия по делам несовершеннолетних*

Приложение 3

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора

по учебно-воспитательной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Е. Сякина

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

П Л А Н

индивидуальной воспитательно-профилактической работы

со студентом группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание | Срок исполнения | Ответственные за исполнение |
| I. Взаимодействие со специалистами и другими педагогами колледжа(психолог, социальный педагог и др.) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| II. Учебно-воспитательная деятельность (преподаватели-предметники, заведующий отделением, педагог-организатор и др.) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| III. Работа с семьей |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| IV. Совместная деятельность со специалистами других учреждений и службпрофилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство и др.) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 4

В совет по профилактике

безнадзорности

и правонарушений колледжа

Представление

на снятие с внутреннего учета колледжа

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студент группы \_\_\_\_

состоящий на внутреннем учете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата постановки, основание, причина

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с учетом мнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ОДН ОМВД, КДНЗП, органов соц.защиты, опеки и попечительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

считаем необходимым студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

с внутреннего учета снять.

Классный руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Заведующий отделением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.