



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28.06.2024 № 259/01-03
г. Ярославль

О мероприятиях по реорганизации
государственного профессионального
образовательного учреждения
Ярославской области
Ярославского торгово-экономического
колледжа

В соответствии с постановлением Правительства области от 21.06.2024 № 682-п «О реорганизации государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского торгово-экономического колледжа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Государственному профессиональному образовательному учреждению Ярославской области Ярославскому торгово-экономическому колледжу (Костерина Н.В.), государственному профессиональному образовательному автономному учреждению Ярославской области Ярославскому колледжу гостиничного и строительного сервиса (ио директора Шитов А.В.) осуществить в установленном законодательством порядке организационные мероприятия, связанные с реорганизацией государственного профессионального образовательного учреждения Ярославской области Ярославского торгово-экономического колледжа, в том числе:

- сообщить в письменной форме в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о начале процедуры реорганизации с указанием формы реорганизации, в установленном порядке помещать в средствах массовой информации уведомление о реорганизации;

- подготовить и представить на утверждение в министерство образования Ярославской области передаточный акт, содержащий положения о переходе всех имущественных прав и обязанностей государственного профессионального образовательного автономного учреждения Ярославской области Ярославского колледжа гостиничного и строительного сервиса

государственному профессиональному образовательному учреждению Ярославской области Ярославскому торгово-экономическому колледжу в срок до 1 октября 2024 года;

- обеспечить соблюдение норм трудового законодательства в отношении работников профессиональных образовательных организаций при проведении мероприятий, связанных с реорганизацией.

2. Государственному профессиональному образовательному учреждению Ярославской области Ярославскому торгово-экономическому колледжу (Костерина Н.В.):

- разработать соответствующие изменения в устав профессиональной образовательной организации и представить их на утверждение в министерство образования Ярославской области до 01 октября 2024 года;

- установить с учетом выполняемых функций и кадрового состава присоединяемых профессиональных образовательных организаций структуру управления, штатное расписание и представить в министерство образования Ярославской области в срок до 1 октября 2024 года;

- разработать и внести изменения в документы, регламентирующие образовательный процесс в профессиональной образовательной организации;

- выполнить мероприятия, направленные на переоформление в установленном порядке лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации, документов, подтверждающих законные основания пользования земельными участками, зданиями, сооружениями и иным имуществом;

- подготовить и представить в министерство финансов Ярославской области отчетность о проведении реорганизационных мероприятий по состоянию на 1 января 2025 года.

3. Государственному профессиональному образовательному автономному учреждению Ярославской области Ярославскому колледжу гостиничного и строительного сервиса (ио директора Шитов А.В.) подготовить и представить в министерство образования Ярославской области отчетность в срок до 01 октября 2024 года, а также представить всю требующуюся в соответствии с законодательством отчетность по деятельности профессиональной образовательной организации в государственные службы, органы, фонды.

4. Отделу правового и кадрового обеспечения (Троицкая Л.В.) обеспечить соблюдение норм трудового законодательства в отношении руководителей профессиональных образовательных организаций при проведении мероприятий, связанных с реорганизацией и предстоящим сокращением штата.

5. Отделу планово-экономической деятельности (Курченкова В.В.) внести изменения в финансирование государственных профессиональных образовательных организаций в соответствии с государственным заданием реорганизуемой профессиональной образовательной организации на 1 января

2025 года.

6. Отделу развития инфраструктуры системы образования и организационной работы (Астафьева Т.М.) подготовить документы, необходимые для внесения изменений в Реестр имущества, находящегося в собственности Ярославской области, для предоставления их в министерство имущественных отношений Ярославской области в срок до 01 октября 2024 года.

7. Отделу развития профессионального образования и дополнительного профессионального образования:

- подготовить изменение в государственное задание реорганизуемой профессиональной образовательной организации;

- обеспечить контроль за проведением перевода обучающихся в государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский торгово-экономический колледж.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



И.В. Лобода

Реорганизация путем присоединения

1. Перечень мероприятий

	Наименование мероприятий	Год	Ответственный
1.	Подготовку приказов в ПОО о реорганизации		
2.	Уведомление сотрудников колледжей о начале реорганизации		
3.	Сообщение в территориальные органы Федеральной налоговой службы, Пенсионного фонда, внебюджетных фондов, дебиторов и кредиторов о начале реорганизации		
4.	Публикация в журнале «Вестник государственной регистрации» о начале процесса реорганизации		
5.	Уведомление руководителей ПОО о начале реорганизации		
6.	Провести инвентаризацию имущества реорганизуемых образовательных учреждений		
7.	Разработать и представить на утверждение изменения в Устав		
8.	Подготовить документы для передачи (работа с архивом)		
9.	Подготовить передаточный акт		
10.	Разработать и представить на утверждение структуру реорганизованного ПОО		
11.	Разработать и представить на утверждение штатное расписание (рабочее)		
12.	Утверждение устава реорганизованной ПОО		
13.	Назначение нового директора реорганизованной ПОО		
14.	Регистрации реорганизованного ПОО в Федеральной налоговой службе		
15.	Подготовка документов в Федеральную налоговую службу о закрытии		
16.	Сообщение в территориальные Пенсионный фонд, внебюджетные фонды, дебиторов и кредиторов о завершении реорганизации		
17.	Предупреждение сотрудников ПОО, но не ранее чем за два месяца о возможном сокращении		
18.	Переоформить лицензию на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации в порядке, установленном федеральным законодательством		