**Договор найма жилого помещения**

в студенческом общежитииГПОУ ЯО Ярославский торгово-экономический колледж **№**

г. Ярославль «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский торгово-экономический колледж, именуемый в дальнейшем «Наймодатель», в лице директора **Костериной Натальи Владимировны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

*(фамилия, имя, отчество студента (законного представителя для несовершеннолетних)*

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, заключили настоящий договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Наймодатель предоставляет Нанимателю в пользование для временного проживания койко-место в жилом помещении (комнате № **\_\_\_)** студенческого общежития (далее – общежитие), расположенного по адресу: 150023, г. Ярославль ул. Институтская, д. 22.

на срок с\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния содержится в техническом паспорте жилого помещения.

**2. Права и обязанности Нанимателя**

**2.1. Наниматель имеет право:**

2.1.1. на использование жилого помещения для проживания, при условии выполнения Положения о студенческом общежитии колледжа и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа;

2.1.2. на пользование общим имуществом общежития, в том числе помещениями культурно-бытового назначения;

2.1.3. на расторжение в любое время настоящего договора;

2.1.4. переселяться с согласия администрации общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;

2.1.5. участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;

2.1.6. участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга; оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий и помещений культурно-бытового назначения;

2.1.7. пользоваться бытовой техникой, газовыми плитами, прочим оборудованием, инвентарем и мебелью с соблюдением правил охраны труда, электробезопасности и правил пожарной безопасности;

2.1.8. Иные права, предусмотренные Положением о студенческом общежитии колледжа и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа;

2.1.9. Иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации

**2.2. Наниматель обязан:**

2.2.1. использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом российской федерации и настоящим договором; соблюдать правила пользования жилым помещением;

2.2.2. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

2.2.3. обеспечивать сохранность жилого помещения;

2.2.4. поддерживать надлежащее состояние жилого помещения; не допускать самовольного переустройства или перепланировки жилого помещения;

2.2.5. по решению студенческого Совета общежития принимать участие в текущем ремонте жилого помещения;

2.2.6. своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание в общежитии;

2.2.7. при обнаружении неисправностей жилого помещения или оборудования, находящегося в нём, немедленно принимать возможные меры к их устранению и сообщать об этом Наймодателю

2.2.8. осуществлять пользование жилым помещением с учётом соблюдения прав и законных интересов соседей. Требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также соблюдать Положение о студенческом общежитии колледжа и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа;

2.2.9. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития: экономно расходовать электроэнергию, газ и воду; соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; ежедневно производить уборку и проветривание в своём жилом помещении, а на кухне по установленному графику дежурств;

2.2.10. принимать участие в генеральных уборках помещений общежития и территории общежития в рамках субботников, в том числе городских.

2.2.11. в любое время допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра состояния жилого помещения и оборудования, находящегося в нём, а также для выполнения необходимых работ в помещении;

2.2.12. своевременно, в установленном колледжем порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных платных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

Право на освобождение от оплаты за проживание в общежитии имеют обучающиеся, относящиеся к категориям, указанным в Положении о студенческом общежитии ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа, п.5.13.

2.2.13. несовершеннолетним студентам заранее информировать воспитателя общежития (письменным аргументированным заявлением) о том, что он не будет ночевать в общежитии, в противном случае это будет рассматриваться как самовольный уход в соответствии с Положением об организации работы по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних обучающихся из студенческого общежития ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа.

2.2.14. при расторжении или прекращении действия настоящего договора освободить жилое помещение и сдать его, а также оборудование, мебель и инвентарь, которые предоставлялись в пользование,

в исправном состоянии в течение 3 дней представителю Наймодателя, а также погасить задолженность (если таковая имеется) по оплате за проживание в общежитии;

2.2.15. Наниматель жилого помещения несёт иные обязанности, предусмотренные Положением о студенческом общежитии колледжа и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа.

**2.3. Нанимателю запрещается:**

2.3.1. пользоваться энергоёмкими и нагревательными приборами;

2.3.2. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

2.3.3. самовольно переносить инвентарь, мебель, бытовую технику и прочее имущество из одной комнаты в другую;

2.3.4. самовольно производить ремонт электросети, бытовых приборов, газовых плит и прочего имущества;

2.3.5. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях; С 22.00 до 07.00 часов соблюдать полную тишину (пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих);

2.3.6. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

2.3.7. курить в помещениях общежития, в том числе кальян, электронные сигареты и курительные смеси;

2.3.8. незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

2.3.9. появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, ПАВ, наркотические средства;

2.3.10. участвовать в азартных играх;

2.3.11. устанавливать дополнительные замки на входную дверь жилой комнаты или заменять их без разрешения администрации студенческого общежития;

2.3.12. использовать в жилом помещении источники открытого огня;

2.3.13. содержать в общежитии домашних животных;

2.3.14. выполнять другие запрещенные действия, предусмотренные Положением о студенческом общежитии колледжа и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа.

**3. Права и обязанности Наймодателя**

**3.1. Наймодатель имеет право:**

3.1.1. требовать своевременного внесения платы за проживание в студенческом общежитии;

3.1.2. требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства, Положения о студенческом общежитии колледжа и Правил внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа и условий настоящего договора;

3.1.2. устанавливать размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, в том числе повыщать стоимость проживания с учётом изменения тарифов;

3.1.3. привлекать Нанимателя по согласованию с Советом общежития (на добровольной основе и во внеучебное время) к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ при соблюдении правил охраны труда;

3.1.4. принимать решение о переселении Нанимателя из одной комнаты в другую;

3.1.5. применять к Нанимателю меры общественного, административного воздействия, применять дисциплинарные взыскания (замечание, выговор, выселение из общежития) в соответствии с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития колледжа и в соответствии с действующим законодательством;

3.1.6. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

**3.2. Наймодатель обязан:**

3.2.1. передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение (койко-место) в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим и иным требованиям к помещениям общежития;

3.2.2. обеспечить надлежащее состояние общего имущества общежития;

3.2.3. осуществлять текущий и капитальный ремонт здания и жилых помещений, в том числе принимать участие в своевременной подготовке жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нём, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.4. обеспечивать предоставление Нанимателю необходимых коммунальных услуг;

3.2.5. информировать о локальных нормативных документах общежития, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

3.2.6. заключать с Нанимателем настоящий договор;

3.2.7. обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

3.2.8. обеспечивать регистрацию Нанимателя в порядке, установленном ОУФМС в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.9. обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков их эксплуатации и принимать своевременные меры по их устранению;

3.2.10. принять в установленные договором сроки жилое помещение у нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего договора;

3.2.11. Наймодатель несёт иные обязанности, предусмотренные законодательством.

**4. Расторжение и прекращение договора**

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть договор.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего договора по требованию и инициативе Наймодателя допускается в случае:

4.3.1. Просрочки Нанимателем оплаты за проживания в общежитии;

4.3.2. Разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем;

4.3.3. Систематическое нарушение прав и законных интересов соседей;

4.3.4. Использование жилого помещения не по назначению;

4.3.5. Применение к Нанимателю выселения как меры дисциплинарного взыскания;

4.3.6. Нарушения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития и Положения о студенческом общежитии колледжа;

4.4. Настоящий договор прекращается в связи:

4.4.1. С утратой (разрушением) жилого помещения;

4.4.2. С отчислением студента из колледжа;

4.4.3. С окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель должен освободить жилое помещение в трёхдневный срок, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

**5. Порядок расчётов.**

5.1. Наниматель своевременно вносит плату за проживание в общежитии до 10 числа текущего месяца в размере, определённом приказом директора колледжа.

5.2. Размер платы за проживание в общежитии составляет 11000,00 (Одиннадцать тысяч рублей в год из расчёта 1100,00 (Одна тысяча сто рублей) в месяц за каждый из десяти месяцев обучения с 1 сентября по 30 июня.

5.3. Право на освобождение от оплаты за проживание в общежитии имеют лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (дети-сипоты и дети, оставшиеся без попечения родителей), а также инвалиды I и II группы, инвалиды детства и другие категории студентов в соответствии со статьёй 36 п.5. Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (полный перечень категорий студентов, освобождённых от оплаты за проживании в студенческом общежитии, поименованы в Положении о студенческом общежитии ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа, п.5.13.)

5.4. Плата за проживание производится в российских рублях по безналичному расчёту путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Наймодателя или за наличный расчёт путём внесения в кассу бухгалтерии с выдачей кассового чека.

**6. Иные условия.**

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наймодатель:**  Государственное профессиональное образовательное учреждение Ярославской области Ярославский торгово-экономический колледж  ИНН/КПП 7605007420/760401001  ОГРН 1027600790502  Адрес:150023, г. Ярославль, ул. Большие Полянки, д. 5,  тел. (4852) 48-17-12 (приемная), 44-29-66 (общежитие), 48-12-55 (бухгалтерия);  Электронная почта: yatec.yaroslavl@yarregion.ru  Департамент финансов ЯО  (ГПОУ ЯО Ярославский торгово-экономический  колледж, л/сч 903080156)  Казначейский счет (расчетный) 03224643780000007101  В Отделение Ярославль // УФК по Ярославской области г. Ярославль БИК 017888102  Единый казначейский счет 40102810245370000065  КБК 00000000000000000130 ОКТМО 78701000  Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В. Костерина  М.П. | **Наниматель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО)  Паспорт: серия \_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Регистрация по месту жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи |