

**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области Ярославский торгово-экономический колледж**

Рассмотрена
на заседании педагогического
совета

Протокол

№ 3 от 27.11.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Ярославского
торгово-экономического колледжа

Н.В. Костерина

2023г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых колледжем, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, государственными экзаменационными комиссиями проводится государственная итоговая аттестация.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основании
Устава ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа;

Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ ЯО
Ярославского торгово-экономического колледжа;

Положения о дипломной работе выпускников ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа;

Требований ФГОС по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям),
утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28
июля 2014 г. № 833

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об
утверждении

Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 07.12.2021 №
66211)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 311 "О
внесения изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября
2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован
27.05.2022 № 68606)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении

Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 38.02.02 Страхование дел (по отраслям) требованиям федерального государственного образовательного стандарта по программам подготовки специалистов среднего звена и запросам работодателей.

1.2. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.02 Страхование дел (по отраслям) и является обязательной процедурой для выпускников очной и заочной форм обучения, завершающих освоение данной образовательной программы в колледже.

1.3. К итоговым аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.02 Страхование дел (по отраслям).

1.4. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Вид государственной итоговой аттестации

2.1.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже является защита выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

2.1.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.1.3. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

2.1.4. Темы дипломных работ определяются Колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

ПМ 01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

ПМ 02 Организация продаж страховых продуктов

ПМ 03 Сопровождение договоров страхования

ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая

2.1.5. Для подготовки дипломной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2.1.6. Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом Колледжа.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 38.02.02 Страхование дел (по отраслям) объем времени на подготовку и проведение защиты дипломной работы составляет 6 недель (с 18.05.2023 по 29.06.2023 г.) – очное отделение.

2.3. Сроки проведения аттестационного испытания

Сроки проведения аттестационного испытания с 18.06.2023 г. по 29.06.2023 г. – очное отделение, согласно графику проведения ГИА, расписание которых составляется за месяц до официальной защиты.

Дата защиты устанавливается преподавателем- руководителем дипломных работ.

3. Выбор темы дипломных работ

3.1 Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями цикловых комиссий совместно со специалистами профильных предприятий или организаций, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями.

3.2 Темы дипломной работы должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, страхования, экономики, должна быть актуальной и иметь научно - практическую направленность. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа студентов выпускаемой группы, утвержденного заместителем директора по учебной работе. (Приложение 1).

3.3. Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы. Выбор темы осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы.

3.4. Студент не позднее, чем за месяц до выхода на преддипломную практику обязан выбрать тему дипломной работы.

3.5. В течение недели с момента выбора темы учебной частью колледжа формируется приказ о закреплении тем и руководителей дипломных работ.

4. Руководство подготовкой и защитой дипломной работы

4.1. Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы; контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

4.2. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено два часа в неделю.

4.3. Студент в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя дипломной работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на дипломную работу.

4.3. Руководитель в течение 1 недели после обращения студента выдает ему индивидуальное задание на выполнение дипломной работы.

4.4. Задания на дипломную работу даются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

4.5. Задания на дипломную работу сопровождаются консультациями, в ходе которых разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

4.6. Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению дипломной работы.

4.7. Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления студентом итогового варианта дипломной работы (в переплете с вшитыми сопроводительными документами) подписывает ее вместе с заданием и своим письменным заключением. В заключении должны быть отражены рекомендации к допуску / не допуску к защите дипломной работы в ГЭК.

5. Рецензирование дипломных работ

5.1. Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

5.2. Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;

- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку дипломной работы.

5.3. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

5.4. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

5.5. Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с заключением руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломную работу в государственную экзаменационную комиссию.

6. Защита дипломных работ

6.1. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.2. На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение заключения и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

6.3. При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- степень самостоятельности изложения проблемы;
- глубина и всесторонность исследования темы;
- использование актуальной нормативной документации в области страхования;
- использование материалов практики страховых компаний, прессы, и других источников;
- логичность изложения материала;
- грамотность, ясность и доступность изложения студентом своих мыслей, соблюдение правил оформления дипломной работы;
- содержание и форма защиты;
- мнение руководителя и рецензента;
- оформление дипломной работы.

Результаты защиты дипломных работ определяются оценками:

- «отлично»;
- «хорошо» ;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»,

которые заносятся в протоколы заседания ГЭК и объявляются в день защиты дипломной работы.

7. Принятие решений ГЭК

Критерии оценки дипломной работы

7.1. Оценка "ОТЛИЧНО" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно;

- обстоятельно проработана нормативная база, регламентирующая соответствующие процессы; с учетом последних изменений в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- даны представляющие практический интерес рекомендации, вытекающие из анализа проблемы (ситуации);
- в работе широко используются материалы деятельности страховых компаний, отобранные автором;
- в работе проведен количественный и качественный анализ проблемы, который иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

7.2. Оценка "ХОРОШО":

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует дипломному заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- основные положения работы раскрыты при использовании актуальной нормативной документации;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены качественные и количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями дипломной работы;
- составлена библиография по теме работы.

7.3. Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы нормативные документы, научная литература, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный
- бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

7.4. Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

7.5. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и

особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

7.6. Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломную работу и определить срок повторной защиты.

7.8. Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается справка установленного образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии, после успешной защиты студентом дипломной работы.

7.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

7.10. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

7.11. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

7.12. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Колледжем не более двух раз.

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

8.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

8.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации:

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

8.9. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем.

8.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

Программа рассмотрена на заседании ИЦК экономических дисциплин

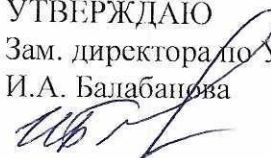
Протокол № 4 от «20» нояб 2023 г.

А.А. Лупшикова

Согласовано

«__» _____ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
И.А. Балабанова



**Темы ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ (ДИПЛОМНЫХ) РАБОТ
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.02. Страхование (по отраслям)**

1. Агентство по страхованию вкладов и его роль в банковской системе РФ
2. Анализ эффективности рекламных компаний в страховании
3. Анализ эффективности страховой компании (на примере ...)
4. Влияние и использование искусственного интеллекта в страховой отрасли
5. Государственный надзор за страховой деятельностью страховщиков
6. Добровольное медицинское страхование
7. Инновации в повышении качества обслуживания клиентов в розничном страховании
8. Ипотечное страхование как механизм развития ипотечного кредитования
9. КАСКО в условиях жесткой конкуренции, направления в его развитии
10. Маркетинговые инструменты продвижения страховых услуг на российском рынке, оценка эффективности использования ИТ – коммуникаций
11. Медицинское страхование РФ: содержание, формы, направления развития
12. Обязательное и добровольное страхование в системе имущественных интересов
13. Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств: проблемы и пути решения
14. Обязательное страхование гражданской ответственности как один из видов услуг на рынке России и перспективы его развития
15. Оптимизация бизнес-процессов в филиале страховой компании для достижения прибыльного роста
16. Организация и совершенствование имущественного страхования (на примере ...)
17. ОСАГО – как финансовые гарантии автовладельцев
18. Особенности страхования объектов малого и среднего бизнеса
19. Перестрахование в страховом бизнесе
20. Перспективные ниши страхового рынка
21. Проблемы и перспективы развития ипотечного страхования в Российской Федерации
22. Проблемы и перспективы развития личного страхования в России (на примере)
23. Развитие online -страхования жизни: перспективы цифровой трансформации в отрасли
24. Развитие online-страхования. Перспективы развития продаж. Риск потери клиентов
25. Развитие посреднической деятельности на современном российском страховом рынке
26. Развитие страхования в сфере туризма
27. Роль страховой медицинской организации в обязательном медицинском страховании
28. Российский опыт страхования вкладов физических лиц
29. Система социального страхования и обеспечения в России: особенности развития и пути реформирования
30. Система урегулирования убытков при наступлении страхового случая
31. Страхование автотранспортных средств в РФ
32. Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств
33. Страхование грузоперевозок – одна из подотраслей транспортного страхования
34. Страхование жизни в РФ: проблемы и перспективы развития
35. Страхование жизни и пути его совершенствования
36. Страхование интеллектуальной собственности
37. Страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний

38. Страхование от стихийных бедствий и природных катастроф.
39. Страхование предпринимательских рисков
40. Страхование профессиональной ответственности
41. Страхование средств автомобильного транспорта в Российской Федерации. Роль страховых компаний в развитии рынка страхования ТС.
42. Страхование средств автотранспорта в РФ: современное состояние и перспективы развития
43. Страхование финансовых и предпринимательских рисков
44. Страховая реклама в России – история, каналы, состояние, проблемы
45. Страховое мошенничество: правовая оценка, практика выявления и методы пресечения
46. Страховой рынок в России на современном этапе
47. Управление продажами в страховой компании
48. Управление страхованием рисков промышленного предприятия
49. Финансовая устойчивость страховой компании (на примере ...)
50. Экологическое страхование в России: состояние и перспективы

Результаты защиты дипломной работы по специальности
38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Допущены к защите						
3	Принято в защите						
4	Защищено						
5	Получили оценки:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
6	Средний балл						

Председатель ПЦК

Общие результаты подготовки выпускников по специальности
38.02.02 Страхование (по отраслям)

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				Очная		Заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						

Председатель ГЭК