




**Государственное профессиональное образовательное учреждение
Ярославской области
Ярославский торгово-экономический колледж**

Рассмотрена
на заседании педагогического
совета

Протокол
№ д от 15.11.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ЯО Ярославский
торгово-экономический колледж


Н.В. Костерина

15 декабря 2024 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по специальности 38.02.06 Финансы
на 2024-2025 учебный год**

1. Общие положения

1.1. В соответствии с законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования, реализуемых колледжем, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, государственными экзаменационными комиссиями проводится государственная итоговая аттестация.

Устава ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа,

Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа;

Положения о дипломной работе выпускников ГПОУ ЯО Ярославского торгово-экономического колледжа)

требований ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы, приказа Минобрнауки России от 05.02.2018 № 65 (ред. от 13.07.2021)

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 07.12.2021 № 66211)

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05.05.2022 № 311 "О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

профессионального образования" (Зарегистрирован 27.05.2022 № 68606)

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167)

Распоряжение Минпросвещения России от 01.04.2019 N P-42 "Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена" (с изменениями и дополнениями)

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 38.02.06 Финансы требованиям федерального государственного образовательного стандарта по программам подготовки специалистов среднего звена и запросам работодателей.

1.3. Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы и является обязательной процедурой для выпускников очной форм обучения, завершающих освоение данной образовательной программы в колледже.

1.4. К итоговым аттестационным испытаниям допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.06 Финансы.

1.5. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

2. Условия проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Вид государственной итоговой аттестации

2.1.1. Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже является защита выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции T78 RU«Финансы».

2.1.2. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

2.1.3. Темы дипломных работ определяются Колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы дипломной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких

профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

ПМ 01. Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ 02. Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

ПМ 03. Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций;

ПМ 04. Участие в организации и осуществлении финансового контроля.

2.1.4. Общая информация для демонстрационного экзамена по компетенции «Финансы» размещена на официальном сайте (https://cdn.dp.worldskills.ru/esatk-prod/public_files/2e1e69eb-8fcc-4faf-9e44-6806bcba6e0c-bdedffb8ad8283d44637cc7b04772a88.pdf).

2.1.5. Для подготовки дипломной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

2.1.6. Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов для подготовки к демонстрационному экзамену, осуществляется распорядительным актом Колледжа.

2.2. Объем времени на подготовку и проведение

В соответствии с рабочим учебным планом специальности 38.02.06 Финансы объем времени на подготовку и проведение защиты дипломной работы составляет 6 недель (с 18.05.2025 по 29.06.2025 г.).

Для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Финансы» выделяется три дня.

2.3. Сроки проведения аттестационного испытания

Сроки проведения аттестационного испытания с 01.06.2025 г. по 29.06.2025 г.- очное отделение, согласно графику проведения ГИА, расписание которых составляется за месяц до официальной защиты. Дата предзащиты устанавливается преподавателем-руководителем дипломных работ.

Для проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Финансы» выделяется три дня, сроки утверждаются Департаментом образования ЯО.

3. Выбор темы дипломных работ

3.1 Темы дипломных работ разрабатываются преподавателями цикловой комиссией экономических дисциплин совместно со специалистами профильных предприятий или организаций, и рассматриваются соответствующей цикловой комиссией.

Темы дипломной работы должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, должна быть актуальной и иметь научно-практическую направленность. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа студентов выпускаемой группы, утвержденного

заместителем директора по учебной работе. (Приложение 1).

Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы. Выбор темы осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы.

Студент не позднее, чем за месяц до выхода на преддипломную практику обязан выбрать тему дипломной работы.

В течение недели с момента выбора темы учебной частью колледжа формируется приказ о закреплении тем и руководителей дипломных работ.

3.2. Общая тематика демонстрационного экзамена по компетенции «Финансы» утверждена регламентирующими документами Автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" и не подлежит изменению, размещается на официальном сайте <https://esat.worldskills.ru/> и сайте ГПОУ ЯО ЯТЭК – раздел демонстрационный экзамен.

4. Руководство подготовкой и защитой дипломной работы

4.1. Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
 - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
 - оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено два часа в неделю.

Студент в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя дипломной работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на дипломную работу.

Руководитель в течение 1 недели после обращения студента выдает ему индивидуальное задание на выполнение дипломной работы.

Задания на дипломную работу даются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

Руководитель контролирует выполнение студентом нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению дипломной работы.

Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления студентом итогового варианта дипломной работы (в переплете с вшитыми сопроводительными документами) подписывает ее вместе с заданием и своим письменным заключением. В заключении должны быть отражены рекомендации к допуску/не допуску к защите дипломной работы в ГЭК.

4.2. Основными функциями руководителя/ консультанта демонстрационного экзамена являются:

– консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения моделей;

– оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

К каждому руководителю/консультанту может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого студента должно быть предусмотрено два часа в неделю.

Задания для выполнения демонстрационного экзамена студенту выдаются в день сдачи данного экзамена, информация является секретной, общая информация представлена в Приложении 2, и на официальном сайте Автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)" (<https://esat.worldskills.ru/>)

Основные положения, описание соревновательных дней размещены на официальном сайте ГПОУ ЯО ЯТЭК – раздел Демонстрационный экзамен.

4.3. Рецензирование дипломных работ

Выполненные дипломные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

Рецензия должна включать:

– заключение о соответствии дипломной работы заданию на нее;

– оценку качества выполнения каждого раздела дипломной работы;

– оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;

– оценку дипломной работы.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты дипломной работы.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с заключением руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломную работу в государственную экзаменационную комиссию.

5. Защита дипломных работ

5.1. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту дипломной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 минут), чтение заключения и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя

дипломной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- степень самостоятельности изложения проблемы;
- глубина и всесторонность исследования темы;
- использование актуальной нормативной документации в области бухгалтерского, налогового, статистического учета, аудита;
- использование материалов бухгалтерской практики, прессы, и других источников;
- логичность изложения материала;
- грамотность, ясность и доступность изложения студентом своих мыслей, соблюдение правил оформления дипломной работы;
- содержание и форма защиты;
- мнение руководителя и рецензента;
- оформление дипломной работы.

Результаты защиты дипломных работ определяется оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»,

которые заносятся в протоколы заседания ГЭК и объявляются в день защиты дипломной работы.

5.2. Демонстрационный экзамен по компетенции «Финансы» проводится в три дня в соответствии с Регламентом, оценочными материалами для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Финансы» в 2022 г. - 2024, утвержденными Автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)".

Председателем ГЭК и членами ГЭК на Демонстрационном экзамене должны быть независимые эксперты получившие, свидетельство эксперта на право проведения Демонстрационного экзамена.

При проведении демонстрационного экзамена ГЭК выполняет следующие функции: соблюдает Регламент, оценивает задания; фиксируют баллы в ведомостях оценок и в системе CIS.

5.3. Результатом демонстрационного экзамена является количество баллов, переводимое затем в оценку.

себя выполнение модулей.

Особое значение при проведении демонстрационного экзамена по компетенции «Финансы» является секретность исходных данных задания, которые предъявляются участникам непосредственно перед началом брифинга по модулю.

7. Принятие решений ГЭК

7.1. Критерии оценки дипломной работы

Оценка "ОТЛИЧНО" выставляется в том случае, если:

– содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

– работа актуальна, выполнена самостоятельно;

– обстоятельно проработана нормативная база, регламентирующая соответствующие процессы; с учетом последних изменений в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

– материал изложен логично;

– теоретические положения органично сопряжены с практикой;

– даны представляющие практический интерес рекомендации, вытекающие из анализа проблемы (ситуации);

– в работе широко используются материалы бухгалтерского, налогового, статистического учета и отчетности, отобранные автором;

– в работе проведен количественный и качественный анализ проблемы, который иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

– широко представлена библиография по теме работы;

– приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка "ХОРОШО":

– тема соответствует специальности;

– содержание работы в целом соответствует дипломному заданию;

– работа актуальна, написана самостоятельно;

– дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

– основные положения работы раскрыты при использовании актуальной нормативной документации;

– теоретические положения сопряжены с практикой;

– представлены качественные и количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

– практические рекомендации обоснованы;

– приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями дипломной работы;

– составлена библиография по теме работы.

Оценка "УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы нормативные документы, научная литература, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка "НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО":

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка дипломной работы, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Студенты, выполнившие дипломную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на дипломную работу и определить срок повторной защиты

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите дипломной работы, выдается справка установленного образца. Справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии, после успешно защиты студентом дипломной работы.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из Колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные Колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной

итоговой аттестации по уважительной причине.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Колледжем не более двух раз.

7.2. Критерии перевода демонстрационного экзамена в оценки

В качестве максимального балла от которого будет отсчитываться экзаменационная оценка используется сумма максимального балла по модулям ДЭ Комплекта оценочной документации (КОД 1.3)

В таблице 1 представлена методика перевода ДЭ в экзаменационную оценку.

Таблица 1 – Методика перевода ДЭ в экзаменационную оценку.

№ п.п.	Уровень задания (№ КОДа)	Максимальный балл, %	«2»	«3»	«4»	«5»
1	(КОД 1.3)	100%	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

8. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

8.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

8.4. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.7. Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

8.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает

достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

8.9. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем.

8.10. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.11. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.12. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.14. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

Программа рассмотрена на заседании методического объединения
экономических дисциплин

Протокол № 4 от «15» ноября 2024

Лушникова А.А. Лушникова

Согласовано

«__» _____ 2024 г.

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Зам. Директора по УР

И.А. Балабанова
И.А. Балабанова

15.11.2024

**Темы ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО
СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

38.02.06 Финансы

1. Государственные (муниципальные) закупки казенных учреждений
2. Роль местных бюджетов в реализации региональной экономической политики
3. Финансовый механизм учреждения культуры
4. Финансовый механизм учреждения образования
5. Финансовый механизм учреждения здравоохранения
6. Планирование финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения
7. Программные расходы бюджета субъекта Российской Федерации
8. Реформа оплаты труда в сфере социального обслуживания населения
9. Особенности финансового управления организацией
10. Комплексное управление активами и пассивами организации
11. Стоимостные методы оценки эффективности бизнеса
12. Кредитоспособность организации и ее оценка
13. Управление платежеспособностью организации
14. Финансовые ресурсы организации и источники их формирования
15. Управление собственным капиталом организации
16. Собственный капитал в финансировании деятельности организации
17. Заемный капитал в финансировании предпринимательской деятельности
18. Финансовая политика организации и ее формирование
19. Политика управления оборотным капиталом
20. Влияние ценовой политики организации на финансовый результат
21. Анализ и оценка предпринимательских рисков организации
22. Оценка инвестиционных рисков организации
23. Оборотные средства как инструмент финансового управления в организации
24. Нематериальные активы и их влияние на стоимость организации
25. Управление запасами организации
26. Организация налоговых проверок
27. Организация налогового учета
28. Налоговая отчетность по страховым взносам
29. Организация расчетов и сдача отчетности по страховым взносам от несчастных случаев и профессиональных заболеваний
30. Налоговый учет и отчетность по НДС
31. Выбор оптимальной системы налогообложения коммерческой организации
32. Организация внутреннего контроля в коммерческой организации
33. Организация внутреннего контроля в бюджетном учреждении
34. Финансовое управление на основе бюджетирования
35. Оценка деловой активности организации.
36. Организация закупок в учреждении
37. Основные показатели деятельности учреждений
38. Оценка финансового состояния промышленного предприятия
39. Определение вероятности банкротства организации
40. Учет имущества и источников его формирования, оценка структуры имущества на

примере коммерческой организации

41. Учет имущества и источников его формирования, оценка структуры имущества на примере бюджетного учреждения

42. Учет и анализ состава и структуры доходов и расходов коммерческой организации

43. Учет и анализ состава и структуры доходов и расходов бюджетного учреждения

44. Учет кредитов и займов, оценка кредитоспособности коммерческой организации

45. Учет и анализ доходов коммерческой организации, выявление возможностей их роста

46. Оценка платежеспособности и финансовой устойчивости организации

47. Анализ собственного капитала организации

48. Кадровый учет, составление статистической отчетности по кадрам и проведение его анализа

49. Особенности финансового планирования в организации.

50. Бухгалтерский учет и внутренний контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками бюджетного учреждения

51. Бухгалтерский учет и внутренний контроль расчетов с поставщиками и подрядчиками коммерческой организации

52. Особенности расчетов по оплате труда на примере бюджетного учреждения

53. Учет и контроль дебиторской и кредиторской задолженности на примере бюджетного учреждения

54. Учет и организация внебюджетной деятельности на примере бюджетного учреждения

55. Порядок проведения контроля за бухгалтерской (финансовой) отчетностью в бюджетном учреждении

56. Порядок проведения контроля за налоговой отчетностью в бюджетном учреждении

57. Государственный финансовый контроль за исполнением бюджета и направления повышения его эффективности

58. Организация внутреннего финансового контроля в сфере государственных закупок

59. Финансовый контроль как профилактика нарушений законодательства в сфере государственных закупок

60. Инвентаризация как метод фактического контроля: особенности проведения при аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности

61. Процедуры финансового контроля и их документальное оформление

Образцы заданий для демонстрационного экзамена

Модуль № 1: Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций **Вид аттестации/уровень ДЭ:** ПА, ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ

Задание модуля 1 На основании данных годовой бухгалтерской отчетности организации применяя программное обеспечение для офисной работы провести анализ ее финансового состояния: – расчет и анализ показателей ликвидности и платежеспособности организации; – расчет и анализ показателей эффективности использования основных фондов организации; – расчет и анализ показателей эффективности использования материальных ресурсов; – расчет и анализ показателей деловой активности организации; – расчет и анализ показателей финансовой устойчивости организации; – расчет и анализ показателей результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.

Для выполнения задания необходимо составить аналитические таблицы, провести статистическую обработку полученных данных и сформулировать выводы.

Конкретная организация и виды анализа (2 вида из вышеперечисленных) будут указаны в варианте задания. Бухгалтерская отчетность организации-объекта исследования доступна на официальном Интернет ресурсе БФО (Государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности) <https://bo.nalog.ru>.

Модуль № 2: Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации **Вид аттестации/уровень ДЭ:** ГИА ДЭ БУ, ГИА ДЭ ПУ

Задание модуля 2

1. Ознакомьтесь с особенностями финансового обеспечения и планированием бюджета муниципального района. Составьте аналитическую таблицу, применяя программное обеспечение для офисной работы, характеризующую состав и структуру доходов и расходов бюджета муниципального района, определите размер дефицита бюджета.

Показатели доходов и расходов муниципального района представлены в приложении А к образцам задания.

2. Используя коммерческие предложения поставщиков в приложении Б к образцам задания, произведите расчет начальной (максимальной) цены контракта объекта закупки с обоснованием по форме в приложении В к образцам задания. Для расчета следует использовать метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Приложение А

Показатели доходов и расходов муниципального района

№	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1.	Доходы от оказания платных услуг (работ)	43 888
2.	Общегосударственные вопросы	234 203
3.	Налог на доходы физических лиц	546 851
4.	Национальная оборона	3 766
5.	Налог на добычу полезных ископаемых	62 309
6.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	23 340
7.	Национальная экономика	287 578
8.	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	15 132
9.	Жилищно-коммунальное хозяйство	598 698
10.	Охрана окружающей среды	14 098
11.	Образование	1 980 140
12.	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	87 205
13.	Культура и кинематография	76 900
14.	Социальная политика	567 123
15.	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков)	6 678

Приложение Б

Для выполнения задания следует воспользоваться положениями ст. 22 Федерального закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 14.02.2024) О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.03.2024); приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)".

Объект закупки: приобретение специализированного транспорта -водовоза для нужд сельского поселения (машина водовозная на базе а/м ГАЗ NEXT C41 RB3).

Перечень коммерческих предложений поставщиков

Предложение	Входящий номер и дата	Кол-во, шт.	Ценовое предложение, руб.
Коммерческое предложение № 1	№ 12 от 06.03.2025 г.	1	5 576 000,00
Коммерческое предложение № 2	№ 15 от 07.03.2025 г.	1	6 245 000,00
Коммерческое предложение № 3	№ 11 от 09.03.2025 г.	1	6 368 000,00
Коммерческое предложение № 4	№ 16 от 13.03.2025 г.	1	5 890 000,00
Коммерческое предложение № 5	№ 18 от 14.03.2025 г.	1	5 780 000,00

Приложение В

УТВЕРЖ Приказом _____ кр государственн от _____ 202_ г. Форма Обоснование начальной (максимальнй) цены контракта на _____												ДЕНО комитета для (области) по ым закупкам г. № ____ / ____			
Характеристики объекта закупки															
Используемый метод определения НМЦК: метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) в соответствии с ч.6 ст.22 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ.															
№	Наименование предмета товара (работы, услуги)	Ед.	Кол-	Источник информации о цене (руб./ед.изм.)					Применен коэффициент	Однородность, совокупности значений являющихся цен, используемых в расчете НМЦК**			НМЦК определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)*		
				Коммерческое предложение №1	Коммерческое предложение №2	Коммерческое предложение №3	Коммерческое предложение №4	Коммерческое предложение №5		Средняя арифметиче- ская цена за единицу <с>	Среднее квадратичное отклонение	коэффициент вариации цен V (%) <i>не должен превышать 25%</i> $V = \frac{\sigma}{\mu} \cdot 100$ $\sigma < 0,25 \mu$	Расчет НМЦК по формуле $N = k \cdot \text{количество (объем)}$ использованного товара (работы, услуги) n - количество значений, используемых в расчете, μ - размер источника НМЦК*** - ** У ч п	Цена за ед.изм. (руб.)	НМЦК, контракта за единицу (руб.)
1				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0	0,000	0,000	0,000	0,000	
2				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0	0,000	0,000	0,000	0,000	
3				0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0	0	0,000	0,000	0,000	0,000	
В результате проведенного расчета НМЦК контракта составила (в руб.): * Определение НМЦК произведено Заказчиком в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 "Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)" ** В соответствии с п. 3.20.1 Методических рекомендаций, утвержденных Приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 расчет произведен с помощью стандартных функций табличного редактора EXCEL. Заказчик подтверждает, что: 1. При расчете НМЦК на поставку товара использована информация в отношении показателей и стоимости не менее двух разных товарных знаков, а при отсутствии товарного знака - не менее двух разных производителей; 2. Характеристика товара (условия оказания услуг, выполнения работ) используемые для расчета НМЦК соответствуют описанию объекта закупки. Дата составления _____ Работник контрактной службы: Должность _____ ФИО _____ Подпись _____															

Модуль № 3: Ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

Вид аттестации/уровень ДЭ: ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)

Текст задания: Задание модуля 3.

1. На основании имеющихся данных о доходах сотрудника организации, определите суммы налога на доходы физических лиц, заполните справку о доходах и суммах налога физического лица (КНД 1175018) на сотрудника.

Данные для расчета и заполнения справки представлены в приложениях Г, Д к образцам задания.

2. Рассчитать среднегодовую стоимость имущества организации за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, определить сумму авансовых платежей за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, определить сумму налога на имущество организаций за год. Заполнить налоговую декларацию по налогу на имущество за год (титульный лист, раздел 1, раздел 2).

Данные для расчетов представлены в приложениях Г, Е к образцам задания.

Справочная информация о ставках и льготах по налогам, формам справок, налоговых деклараций доступна на официальном сайте ФНС России (Федеральная налоговая служба России) <https://www.nalog.gov.ru/>

Приложение Г,Д

Данные о физическом лице - получателе дохода

№ п/п	Показатели	Информация для заполнения
1.	ФИО сотрудника	Воробьев Михаил Сергеевич
2.	ИНН сотрудника	143514694209
3.	Дата рождения	21.10.1978 г.р.
4.	Место жительства	Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул.Чехова 35, кв. 80
5.	Количество несовершеннолетних детей	2, (второй ребенок-инвалид)

Доходы по месяцам за 2024 год

Месяцы	Коды доходов	Суммы	Месяцы	Коды доходов	Суммы
Январь	2000	71 600	Июль	2000	8 500
Февраль	2000	71 600	Август	2000	73 705
Март	2000	63 710	Сентябрь		73 705
	2300	4 800		2000	
Апрель	2000	71 600	Октябрь	2000	73 705
Май	2000	71 600	Ноябрь	2000	73 705
				2000	73 705
Июнь	2530	15 605	Декабрь	2000	2 000
				2760	18 000
				4800	

Коды доходов и вычетов

Вид дохода (вычета)	Код	Вид дохода (вычета)	Код
Вознаграждение за выполнение трудовых обязанностей (зарботная плата)	2000	Необлагаемый минимум дохода по мат. помощи	503
Отпускные выплаты	2012	Вычет на 1-го ребенка	126
Материальная помощь	2760	Вычет на 2-го ребенка	127
Иные доходы	4800	Вычет на ребенка-инвалида	129
Зарботная плата в натуральной форме	2530		

Остаточная стоимость объектов недвижимого имущества АО «Теплоэнергия» за 2024 г.

№	Дата	Остаточная стоимость, руб ^б
1.	на 1 января отчетного года	1 400 234
2.	на 1 февраля отчетного года	1 420 100
3.	на 1 марта отчетного года	1 440 410
4.	на 1 апреля отчетного года	1 460 000
5.	на 1 мая отчетного года	1 480 230
6.	на 1 июня отчетного года	1 500 000
7.	на 1 июля отчетного года	1 360 120
8.	на 1 августа отчетного года	1 350 000
9.	на 1 сентября отчетного года	1 380 450
10.	на 1 октября отчетного года	1 400 140
11.	на 1 ноября отчетного года	1 435 110
12.	на 1 декабря отчетного года	1 420 980
13.	на 31 декабря отчетного года	1 410 120

Прим: налоговая база в задаче определяется как среднегодовая стоимость недвижимого имущества

Коды классификации доходов бюджетов Российской Федерации, администрируемые Федеральной налоговой службой в 2024 году	Номер
Налог на имущество организаций	182 1 06 02010 02 1000 110

Результаты защиты дипломной работы по специальности
38.02.06 Финансы

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
		Кол- во	%	очная		заочная	
				Кол- во	%	Кол- во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Допущены к защите						
3	Принято в защите						
4	Защищено						
5	Получили оценки:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
6	Средний балл						

Председатель методического объединения

Лушшикова Л.А.

**Общие результаты подготовки выпускников по специальности
38.02.06 Финансы**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
		Кол- во	%	очная		заочная	
				Кол- во	%	Кол- во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						

Председатель ГЭК